

Procédure « problème de chargement des documents de liaison »

1) Cocher « dont l'émetteur est »

2) Un menu déroulant des enseignants ayant envoyé des documents apparaît.

3) Une fois l'enseignant sélectionné, les documents envoyés par celui-ci sont disponibles.

4) Soyez vigilant à la période. Selon votre sélection, seuls les documents envoyés durant cette période s'afficheront.

09:55



portail.ifi03.com



✕ MENU

🔍 Rechercher...

Accueil

Appel

Planning

Évaluation

Grandjean
Se déconnecter



🖥️ Version de bureau

Cliquer sur la version de bureau.

